

Муниципальное образование и науки «Усть-Янский улус (район)»  
Муниципальное казенное учреждение «Усть-Янское районное управление образования»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Казачинская средняя общеобразовательная школа»

**ПРИКАЗ № 03 - 137**

01 сентября 2019 года

с. Казачье

«О назначении  
классных руководителей»

В целях организации воспитательного процесса в классе, руководства и контроля этого процесса, а также содействия созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающегося, а также в соответствии ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации, на основании комплектования классов с учетом предварительной расстановки кадров,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить классных руководителей на 2019 – 2020 учебный год в следующем составе:

№ п/п	Класс	Фамилия, имя, отчество классного руководителя	Число обучающихся	%
1.	1	Слепцова Валентина Дмитриевна	20	920
2.	2 А	Макарова Надежда Николаевна	16	920
3.	2 Б	Барабанская Александра Васильевна	12	920
4.	3	Горохова Августина Валерьяновна	17	920
5.	4	Слепцова Любовь Валерьевна	18	920
6.	5	Бертелева Лена Валерьевна	21	1380
7.	6	Мухоплева Надежда Семеновна	14	1380
8.	7	Макарова Людмила Николаевна	16	1380
9.	8	Бурнашева Яна Константиновна	17	1380
10.	9	Семенова Юлия Кирилловна	15	1380
11.	10	Горохова Розалия Николаевна	24	1380
12.	11	Дохунаева Лаурика Евгеньевна	12	1380

2. Закрепить за каждым классным руководителем ответственность за сохранность имущества в классе или классной комнате, за противопожарное состояние.

3. Классным руководителям вести отчётную документацию и представлять её в определенные сроки заместителю директора по воспитательной работе Гороховой Розалии Николаевне.

4. Вменить классным руководителям в обязанность ведение школьной документации: классные журналы, дневники обучающихся, личные дела обучающихся.

5. Классным руководителям составить план воспитательной работы с классом в срок до 14 сентября 2019 года и представить на утверждение заместителю директора по воспитательной работе Гороховой Розалии Николаевне в срок до 17 сентября 2019 года.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на Горохову Розалию Николаевну - заместителя директора по воспитательной работе.

Директор:



Окорокова М.С.